

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный
университет архитектуры, дизайна и
искусств» (НГУАДИ)

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета НГУАДИ
от «04» апреля 2016 г. Протокол № 4
Председатель ученого совета НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

Регистрационный номер _____
Выпуск № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

**об ученом совете ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный
университет архитектуры, дизайна и искусств»**

- 1. Общие положения.**
- 2. Состав ученого совета.**
- 3. Основные направления деятельности ученого совета.**
- 4. Руководство ученого совета.**
- 5. Права и обязанности членов ученого совета.**
- 6. Комиссии ученого совета.**
- 7. Организация работы ученого совета.**
- 8. Решения ученого совета.**
- 9. Заключительные положения.**

Новосибирск
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение регулирует деятельность ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств» (далее — Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», утвержденным приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 01.09.2015 г. № 934.

1.3. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

1.4. Ученый совет в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области высшего образования, Уставом Университета и настоящим Положением.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. В состав ученого совета Университета входят ректор Университета, который является его председателем, проректоры, а также по решению ученого совета Университета — деканы факультетов. Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета (далее — конференция) путем тайного голосования.

2.2. Количество членов ученого совета Университета определяется на конференции работников и обучающихся Университета.

2.3. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от его структурных подразделений и обучающихся определяются действующим ученым советом

2.4. Порядок выборов членов ученого совета определяется отдельным Положением.

2.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав ученого совета Университета, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов).

2.6. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

2.7. Персональный состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора на основании решения конференции.

2.8. Делопроизводство ученого совета Университета осуществляет ученый секретарь, назначаемый приказом ректора из числа сотрудников Университета.

2.9. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 (пять) лет со дня объявления приказом ректора состава ученого совета.

2.10. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также при выбытии из состава более одной трети членов совета, избранных конференцией.

2.11. Досрочно выбывшие члены ученого совета заменяются в соответствии с нормами представительства новыми членами путем их избрания на конференции Университета в установленном порядке.

До избрания новых членов на освободившиеся места численность ученого совета определяется по его фактическому составу.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. В соответствии с уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств» к компетенции ученого совета Университета относятся:

3.1.1. принятие решения о созыве конференции, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

3.1.2. определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3.1.3. нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся.

3.1.4. рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;

3.1.5. заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;

3.1.6. рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

3.1.7. утверждение планов работы ученого совета Университета;

3.1.8. рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

3.1.9. принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий, о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

3.1.10. утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;

3.1.11. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

3.1.12. принятие решений о создании попечительского совета Университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета Университета;

3.1.13. проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;

3.1.14. рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

3.1.15. присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

3.1.16. принятие ежегодных правил приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемых в Университете;

3.1.17. утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете;

3.1.18. выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

3.1.19. ежегодное определение и установление объемов учебной нагрузки;

3.1.20. принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Ученый совет Университета вправе принимать локальные нормативные акты Университета, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.3. Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4. РУКОВОДСТВО УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Председателем ученого совета является ректор Университета.

Председатель ученого совета назначает заместителя председателя ученого совета и ученого секретаря ученого совета.

В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя ученого совета.

4.2. Председатель ученого совета:

- представляет на рассмотрение ученого совета Университета план его работы на очередной год;

- организует работу ученого совета;

- проводит заседания ученого совета по утвержденной повестке;

- предоставляет слово для выступления в соответствии с повесткой;

- ставит на голосование в порядке поступления предложений членов ученого совета;

- организует голосование и подсчет голосов (при открытом голосовании);

- объявляет итоги голосования и принятое решение (при открытом голосовании);

- при отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, переносит заседание ученого совета;

- организует работу по выполнению решений ученого совета;

- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания ученого совета;

- вносит в повестку дня заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;

- решает иные вопросы организации деятельности ученого совета в соответствии с настоящим Положением, уставом Университета и другими нормативно-правовыми актами;

- утверждает решения ученого совета;

- представляет ученый совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями.

4.3. Ученый секретарь ученого совета (далее - ученый секретарь):

- осуществляет организационно-техническое обеспечение заседаний;

- извещает членов Ученого совета о месте, времени заседания, повестке дня Ученого совета не позднее 7 дней до дня заседания (за исключением внеочередных заседаний);

- контролирует подготовку вопросов и проектов решений на заседание ученого совета;

- регистрирует присутствующих членов ученого совета;

- организует тайное голосование;

- оформляет протокол заседания ученого совета, выписки из протоколов заседания ученого совета;

- обеспечивает доведение решений ученого совета до его исполнителей;

- контролирует подготовку и оформление личных аттестационных дел по присвоению ученых званий;

- контролирует подготовку и оформление конкурсных дел педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

- контролирует подготовку и оформление конкурсных дел научных работников;

- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы комиссий ученого совета Университета;

- выполняет другие обязанности в рамках профессиональной компетенции.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Члены ученого совета имеют право:

- вносить на обсуждение и в план работы ученого совета вопросы и предложения;

- избирать и быть избранными в состав счетной и других комиссий ученого совета;

- высказывать свое мнение по рассматриваемому вопросу;

- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания ученого совета;

- принимать участие в голосовании;

- выйти из состава ученого совета по личному заявлению.

5.2. Члены ученого совета обязаны:

- присутствовать на каждом заседании. В случае невозможности участия в заседании член ученого совета сообщает об этом председателю ученого совета или ученому секретарю. Уважительными причинами отсутствия члена ученого совета на заседании могут быть: а) болезнь; б) служебная командировка; в) отпуск; д) предварительное разрешение председателя ученого совета; е) иные уважительные причины. Систематическое (два раза и более в течение учебного года) отсутствие члена ученого совета без уважительных причин на заседаниях ученого совета является основанием для досрочного прекращения его полномочий в ученом совете.

- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования;

- при подготовке вопросов к заседанию ученого совета предоставлять ученому секретарю ученого совета необходимые материалы для проведения заседаний;

- соблюдать требования настоящего Положения.

5.3. При голосовании каждый член ученого совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ученого совета другому запрещается.

6. КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1. Постоянные комиссии ученого совета НГУАДИ (далее Постоянные комиссии) являются рабочими органами ученого совета по основным направлениям его деятельности.

6.2. Для обеспечения эффективности работы ученого совета, активного участия членов совета и сотрудников Университета в подготовке решений ученого совета НГУАДИ формируются постоянные комиссии по отдельным видам деятельности:

- кадровая комиссия;

- конкурсная комиссия;

- комиссии по предварительному рассмотрению аттестационных дел на присвоение ученых званий;

- экспертные комиссии по научным специальностям.

6.3. В своей деятельности комиссии руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Университета, распоряжениями председателя ученого совета.

6.4. Постоянная комиссия проводит свои заседания по мере необходимости. Дату и время проведения заседания комиссии определяет ее председатель. Внеочередные заседания Постоянных комиссий проводятся по поручению ученого совета, ректора, а также по инициативе членов комиссий.

6.5. Персональный состав комиссий утверждается приказом ректора на основании решения ученого совета Университета. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседания комиссии правомочны при участии в них более половины членов комиссии.

6.6. Работа преподавателя в комиссии является служебным поручением и учитывается в индивидуальном плане работы преподавателя.

6.7. Решение Постоянной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии. Решения Постоянных комиссий ученого совета носят рекомендательный характер, подлежат обязательному согласованию с руководителями осуществляющими работу по направлениям деятельности Университета, связанными с рассматриваемыми вопросами.

6.8. По решению ректора комиссии могут отчитываться о своей работе перед ученым советом и ректоратом Университета.

6.9. Документы Постоянных комиссий в виде протоколов и принятых решений хранятся в делах ученого секретаря ученого совета.

6.10. Текущий контроль работы Постоянных комиссий осуществляют председатель (заместитель председателя) ученого совета и ученый секретарь ученого совета.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

7.1. Ученый совет Университета собирается в соответствии с утвержденным на заседании ученого совета планом работы на каждый учебный семестр, но не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода.

7.2. Заседания ученого совета проводятся в первый понедельник месяца в зале заседания ученого совета (ауд. 206) здания учебного корпуса НГУАДИ. Начало заседаний — в 16 часов. По распоряжению председателя ученого совета место и время проведения заседания могут быть изменены. Заседание ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более двух третей членов ученого совета Университета.

7.3. Заседания ученого совета являются закрытыми.

7.4. На отдельные заседания ученого совета могут приглашаться заведующие кафедрами, руководители управлений и начальники отделов Университета. Персональный состав приглашенных лиц на заседание определяет председатель ученого совета.

7.5. Могут созываться открытые заседания ученого совета Университета. О проведении открытых заседаний ученого совета сообщается дополнительно.

7.6. Работники Университета и иные лица, не являющиеся членами ученого совета, могут присутствовать на заседаниях ученого совета только по приглашению председателя ученого совета (исключение – открытое заседание ученого совета). Указанные лица обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего.

7.7. Внеочередные заседания ученого совета созываются по распоряжению председателя ученого совета по его инициативе.

7.8. Экстренные заседания ученого совета могут созываться председателем ученого совета в течение суток.

7.9. Заочные заседания ученого совета проводятся по вопросам, требующим незамедлительного решения ученого совета, по инициативе председателя ученого совета ученый секретарь вправе провести письменный опрос членов ученого совета, представив им необходимые материалы и предлагаемый проект решения.

7.10. Голосование опросом проводится путем получения подписи члена ученого совета в специальном опросном листе, содержащем его Ф.И.О., формулировку вопроса, по которому принимается решение, и формулировку решения, за которое он голосует, поставив свою подпись.

7.11. Опросные листы могут быть представлены ученому секретарю лично, по почте или в сканированном виде по электронной почте.

7.12. На очередном заседании ученого совета председатель или ученый секретарь ученого совета информируют его членов о результатах опросного голосования, которые заносятся в протокол заочного заседания ученого совета.

7.13. Предложения, согласованные с руководителями подразделений ответственными за работу по соответствующему направлению, в повестку заседания ученого совета вносятся его членами, ректоратом, деканами, заведующими кафедрами, руководителями подразделений, органами самоуправления и принимаются к рассмотрению открытым голосованием.

7.14. Предложения по внесению вопросов в повестку дня заседаний ученого совета вместе с сопроводительными материалами предоставляются ученому секретарю ученого совета не позднее, чем за 10 дней до даты проведения очередного заседания ученого совета.

7.15. Член ученого совета, ответственный за подготовку вопроса, не позже, чем за 3 дня до заседания ученого совета, предоставляет ученому секретарю ученого совета проект решения, составленный по результатам согласований с руководителями задействованных подразделений Университета, и сопроводительные материалы.

7.16. Выступление в вопросе «Разное» на ученый совет Университета заявляется заблаговременно в письменном виде ученому секретарю ученого совета (формулируется тематика, предоставляются сопутствующие документы и материалы).

7.17. Время, отведенное для доклада на заседаниях ученого совета, составляет, как правило, до 15 минут, если не принят специальный регламент. Выступающим в прениях предоставляется до 5 минут, для повторных выступлений - до 3 минут. Для выступлений по рассматриваемым ученым советом кандидатурам, мотивам голосования, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений предоставляется до 3 минут. С согласия ученого совета председательствующий может продлить время для выступления.

7.18. Продолжительность выступления доклада ректора на заседании ученого совета не регламентируется.

8. РЕШЕНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

8.1. Решения ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

8.2. Решения по вопросу конкурсного отбора на должности научных и педагогических работников принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета, при наличии кворума не менее 2/3 членов ученого совета.

8.3. Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, определяется отдельным Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств».

8.4. Порядок замещения должностей научных работников определяется отдельным Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств».

8.5. Решение по выборам деканов факультетов принимается на основании Положения о порядке выборов декана факультета ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств».

8.6. Решение по выборам заведующих кафедрами принимается на основании Положения о порядке выборов заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств».

8.7. Решения ученого совета по конкурсному отбору на должности педагогических работников, научных работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

8.8. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Протоколы счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждаются открытым голосованием.

8.9. Решения ученого совета Университета оформляются протоколами, которые подписывает председатель ученого совета и секретарь ученого совета.

8.10. Протоколы ученого совета передаются на хранение в архив для бессрочного хранения. Ответственность за своевременное оформление протоколов и передачу их в архив несёт ученый секретарь ученого совета.

8.11. Решения ученого совета Университета должны содержать сроки и фамилии ответственных за исполнение решения должностных лиц Университета.

8.12. Решения ученого совета Университета вступают в силу с даты подписания их председателем ученого совета.

8.13. Решения ученого совета Университета доводятся до сведения членов коллектива Университета путем размещения на официальном сайте Университета doc.nsuada.ru в разделе «Ученый совет».

8.13. Локальные нормативные акты, утвержденные решением ученого совета, вводятся в действие путем издания приказа ректора и передачи под подпись руководителям подразделений согласно листу рассылки копий приказа работниками Административно-правового отдела Университета.

8.14. Решения ученого совета являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Данное Положение вводится в действие с момента издания приказа ректора и действует до замены новым.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение вводятся приказом ректора Университета на основании решения ученого совета.

Лист согласований

Проекта Положения об ученом совете ФГБОУ ВО НГУАДИ

Должность	Ф.И.О.	Подпись
Проректор по учебной части	Зима Е.А.	
и.о. начальника УМУ	Ташкина Е.Н.	
Главный бухгалтер	Иванова О.В.	
Начальник ПФО	Сосипатрова Л.Д.	
Начальник ОК	Дьячкова Н.В.	
Председатель Профкома	Калитова М.А.	
Начальник АПО	Мотылева А.М.	

Разработчик документа

Должность	Ф.И.О.	Подпись
Ученый секретарь	Син Д.Д.	